



**BERUFSBILDENDE SCHULEN
WALSRODE**

Leitstelle der Region des Lernens
im Landkreis Heidekreis

Berufsbildende Schulen Walsrode ♦ Am Bahnhof 80 ♦ 29664 Walsrode

Beurteilungsbogen
für Schülerinnen und Schüler in der praktischen Ausbildung im
Rahmen der Höheren Handelsschule dual plus

Name:	Vorname:	geboren am:
Anschrift der Schülerin/des Schülers:		
Betrieb der praktischen Ausbildung:		
Anschrift des Betriebes:		
Name, Vorname der betrieblichen Betreuerin/des betrieblichen Betreuers:		
Telefonnummer der betrieblichen Betreuerin/des betrieblichen Betreuers:		
Laufzeit des Praktikumsvertrages		
von:		bis:
Die Beurteilung gilt für den Zeitraum		
von:		bis:

Fehlzeiten:

Die Praktikantin/der Praktikant fehlte insgesamt _____ Tage (außer an Schultagen),
davon:

mit anerkannter Entschuldigung/Begründung _____ Tage, ohne anerkannte
Entschuldigung/Begründung: _____ Tage.

Die Schülerin/der Schüler in der praktischen Ausbildung hat während dieses Ausbildungsabschnitts folgende Aufgaben übernommen:

Anmerkungen (z. B. herausragende Fähigkeiten, auftretende Schwierigkeiten):

Die Leistung im Rahmen der praktischen Ausbildung wird vom Unternehmen bzw. der betrieblichen Betreuerin/dem betrieblichen Betreuer wie folgt eingeschätzt:

(Bitte beurteilen Sie die nachfolgend angeführten Kompetenzen durch Ankreuzen in der zutreffenden Spalte.)

Rückmeldung zum Arbeitsverhalten und zur Leistungsfähigkeit	++	+	O	-	--
Arbeitsbereitschaft					
Eigeninitiative/Selbstständigkeit/ Einsatzbereitschaft					
Auffassungsgabe/Lernfähigkeit					
Konzentrationsfähigkeit					
Belastbarkeit					
Arbeitstempo					
Sorgfalt und Arbeitsqualität					
Zuverlässigkeit					
Verantwortungsbewusstsein					
Ausdauer/Durchhaltevermögen					
Ordnung					
Interesse an betrieblichen Abläufen					
Strukturierung von Arbeitsabläufen					
Praktische Umsetzung					

++ sehr gut

+ gut

O in Ordnung

- mit Abstrichen

-- nicht akzeptabel

Rückmeldung zum Sozialverhalten	++	+	O	-	--
Verhalten/Umgangsformen (Höflichkeit, Freundlichkeit, Respekt) Auftreten und Benehmen					
Teamfähigkeit					
Konfliktfähigkeit					
Verhalten gegenüber Kunden/Vertriebspartnern, etc.					
Verhalten gegenüber Kolleginnen/Kollegen					
Verhalten gegenüber Vorgesetzten					
Kommunikationsfähigkeit (z. B. zuhören/nachfragen/aufgeschlossen sein)					
Pünktlichkeit					
Hilfsbereitschaft					
Angemessenes Erscheinungsbild					

++ sehr gut + gut O in Ordnung - mit Abstrichen -- nicht akzeptabel

Zusammenfassende Beurteilung	++	+	O	-	--
Gesamteindruck					
Anmerkung zur Entwicklung					

Der Schülerin/dem Schüler ist die folgende Beurteilung bekannt gegeben worden.